

# Writing B1

# Wypowiedź pisemna B1

— ROMAN OCIEPA



POLONSKY

# Writing B1

# Wypowiedź pisemna B1

ROMAN OCIEPA

Polonsky  
Iwona Polońska-Ociepa  
al. Armii Krajowej 141 m. 2A  
43-300 Bielsko-Biała  
Poland  
tel. (+48) 504 109 896  
www.polonsky.pl

Copyright © 2018 by Polonsky

Electronic edition published 2023

ISBN 978-83-63630-14-0  
ISBN 978-83-63630-51-5 (format PDF)

*Active Matura* format devised by Roman Ociepa

**Cover designed** by Paweł Panczakiewicz / PANCZAKIEWICZ ART.DESIGN

**Layout designed** by Agata Korzeńska / IDEE.PL

**Edited** by Marcin Siwiec

**Typeset** in Fira Sans by Marcin Siwiec / mBOOKS.marcin siwiec

**Proofread** by Dawid Mąka

**Cover image** © Shutterstock.com/Bug\_Fish

The publisher would like to thank Pamela Gurdek for permission to reproduce Roman Ociepa's photograph.

Printed in Poland by Omnidium

### **Copyright**

All rights reserved; no part of this publication may be reproduced, stored in a retrieval system, or transmitted in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopying, recording, or otherwise without the prior written permission of the Publisher.

***Mojej Siostrze, Krystynie***

# Contents / Spis treści

|                                 |    |
|---------------------------------|----|
| Wstęp .....                     | 11 |
| O autorze.....                  | 12 |
| Podziękowania.....              | 12 |
| Oznaczenia użyte w książce..... | 12 |

## **Theory and Practice / Teoria i ćwiczenia ..... 13**

|  |           |
|--|-----------|
| <b>01 The Alphabet .....</b>                       | <b>14</b> |
| Alfabet  |           |
| <b>02 Capital letters.....</b>                     | <b>15</b> |
| Duże litery  |           |
| <b>03 Punctuation marks.....</b>                   | <b>16</b> |
| Znaki interpunkcyjne                               |           |
| <b>04 Full stop and comma.....</b>                 | <b>17</b> |
| Kropka i przecinek                                 |           |
| <b>05 Consolidation 1 .....</b>                    | <b>18</b> |
| Powtórka 1   |           |
| <b>06 Colon and semicolon .....</b>                | <b>19</b> |
| Dwukropek i średnik                                |           |
| <b>07 Question mark and exclamation mark .....</b> | <b>20</b> |
| Pytajnik i wykrzyknik                              |           |
| <b>08 Hyphen.....</b>                              | <b>21</b> |
| Łącznik  |           |
| <b>09 Dash.....</b>                                | <b>22</b> |
| Myślnik  |           |

|  |           |
|--|-----------|
| <b>10 Consolidation 2</b> .....                    | <b>23</b> |
| Powtórka 2   |           |
| <b>11 Apostrophe</b> .....                         | <b>24</b> |
| Apostrof   |           |
| <b>12 Ellipsis</b> .....                           | <b>25</b> |
| Wielokropek  |           |
| <b>13 Round brackets (parentheses)</b> .....       | <b>26</b> |
| Nawiasy okrągłe                                    |           |
| <b>14 Inverted commas (quotation marks)</b> .....  | <b>27</b> |
| Cudzysłów  |           |
| <b>15 Consolidation 3</b> .....                    | <b>28</b> |
| Powtórka 3   |           |
| <b>16 Numbers: cardinals</b> .....                 | <b>29</b> |
| Liczebniki główne                                  |           |
| <b>17 Numbers: time</b> .....                      | <b>30</b> |
| Podawanie czasu                                    |           |
| <b>18 Numbers: ordinals</b> .....                  | <b>31</b> |
| Liczebniki porządkowe                              |           |
| <b>19 Numbers: dates</b> .....                     | <b>32</b> |
| Podawanie dat                                      |           |
| <b>20 Consolidation 4</b> .....                    | <b>33</b> |
| Powtórka 4   |           |
| <b>21 Describing objects with adjectives</b> ..... | <b>34</b> |
| Przymiotniki opisujące rzeczy                      |           |

|   |           |
|---|-----------|
| <b>22 Describing people with adjectives .....</b>               | <b>35</b> |
| Przymiotniki opisujące osoby                                    |           |
| <b>23 Avoiding good and nice.....</b>                           | <b>36</b> |
| Jak unikać przymiotników good i nice                            |           |
| <b>24 Avoiding bad and strange.....</b>                         | <b>37</b> |
| Jak unikać przymiotników bad i strange                          |           |
| <b>25 Consolidation 5 .....</b>                                 | <b>38</b> |
| Powtórka 5  |           |
| <b>26 Modifying verbs with adverbs .....</b>                    | <b>39</b> |
| Przysłówki określające czasownik                                |           |
| <b>27 Irregular adverbs.....</b>                                | <b>40</b> |
| Nietypowe przysłówki  |           |
| <b>28 Adjective or adverb? .....</b>                            | <b>41</b> |
| Przymiotnik czy przysłówek?                                     |           |
| <b>29 Position of adverbs.....</b>                              | <b>42</b> |
| Miejsce przysłówka w zdaniu                                     |           |
| <b>30 Consolidation 6.....</b>                                  | <b>43</b> |
| Powtórka 6  |           |
| <b>31 Conjunction and (both ... and) .....</b>                  | <b>44</b> |
| Spójnik and (both ... and)                                      |           |
| <b>32 Conjunction but (Everyone/Nobody but).....</b>            | <b>45</b> |
| Spójnik but (Everyone/Nobody but)                               |           |
| <b>33 Conjunction or (either ... or, neither ... nor) .....</b> | <b>46</b> |
| Spójnik or (either ... or, neither ... nor)                     |           |

|           |   |           |
|-----------|---|-----------|
| <b>34</b> | <b>Conjunctions because (because of) and so (so that)</b> ..... | <b>47</b> |
|           | Spójniki because (because of) oraz so (so that)                 |           |
| <b>35</b> | <b>Consolidation 7</b> .....                                    | <b>48</b> |
|           | Powtórka 7  |           |
| <b>36</b> | <b>Adverbs still, also, too and either</b> .....                | <b>49</b> |
|           | Przysłówki still, also, too oraz either                         |           |
| <b>37</b> | <b>Phrases apart from, except for and instead of</b> .....      | <b>50</b> |
|           | Wyrażenia apart from, except for oraz instead of                |           |
| <b>38</b> | <b>Phrases in order (not) to and so that</b> .....              | <b>51</b> |
|           | Wyrażenia in order (not) to oraz so that                        |           |
| <b>39</b> | <b>Contrasting words</b> .....                                  | <b>52</b> |
|           | Wyrażanie przeciwieństwa i kontrastu                            |           |
| <b>40</b> | <b>Consolidation 8</b> .....                                    | <b>53</b> |
|           | Powtórka 8  |           |
| <b>41</b> | <b>Your favourite place</b> .....                               | <b>54</b> |
|           | Opis ulubionego miejsca   |           |
| <b>42</b> | <b>Your favourite season</b> .....                              | <b>55</b> |
|           | Opis ulubionej pory roku  |           |
| <b>43</b> | <b>Your daily routine</b> .....                                 | <b>56</b> |
|           | Opis typowego dnia  |           |
| <b>44</b> | <b>Your favourite film</b> .....                                | <b>57</b> |
|           | Opis ulubionego filmu   |           |
| <b>45</b> | <b>Consolidation 9</b> .....                                    | <b>58</b> |
|           | Powtórka 9  |           |



|           |   |           |
|-----------|---|-----------|
| <b>46</b> | <b>Email from a holiday resort.....</b> | <b>59</b> |
|           | Email z ośrodka wypoczynkowego          |           |
| <b>47</b> | <b>Letter about holiday plans.....</b>  | <b>60</b> |
|           | List o planach wakacyjnych              |           |
| <b>48</b> | <b>Predictions.....</b>                 | <b>61</b> |
|           | Przewidywania                           |           |
| <b>49</b> | <b>Your favourite dish.....</b>         | <b>62</b> |
|           | Przepis na ulubione danie               |           |
| <b>50</b> | <b>Consolidation 10.....</b>            | <b>63</b> |
|           | Powtórka 10                             |           |
| <b>51</b> | <b>Narrating an event .....</b>         | <b>64</b> |
|           | Relacjonowanie wydarzenia               |           |
| <b>52</b> | <b>Good and bad points .....</b>        | <b>65</b> |
|           | Wady i zalety                           |           |
| <b>53</b> | <b>Preparations for a party .....</b>   | <b>66</b> |
|           | Przygotowania do zabawy                 |           |
| <b>54</b> | <b>Giving advice .....</b>              | <b>67</b> |
|           | Udzielanie rad                          |           |
| <b>55</b> | <b>Consolidation 11 .....</b>           | <b>68</b> |
|           | Powtórka 11                             |           |
| <b>56</b> | <b>Abbreviations and acronyms .....</b> | <b>69</b> |
|           | Skróty i skrótowce                      |           |
| <b>57</b> | <b>Currencies .....</b>                 | <b>70</b> |
|           | Waluty                                  |           |

|           |   |            |
|-----------|---|------------|
| <b>58</b> | <b>Prepositions in linking phrases.....</b>         | <b>71</b>  |
|           | Użycie przyimków we frazach łączących               |            |
| <b>59</b> | <b>Avoiding repetition .....</b>                    | <b>72</b>  |
|           | Unikanie powtórzeń                                  |            |
| <b>60</b> | <b>Consolidation 12.....</b>                        | <b>73</b>  |
|           | Powtórka 12   |            |
|           | <b>Your Compositions / Twoje wypracowania .....</b> | <b>75</b>  |
|           | <b>Form Tables / Formy wyrazów .....</b>            | <b>197</b> |
|           | <b>Answer Key / Klucz odpowiedzi.....</b>           | <b>201</b> |

This page is left blank intentionally

## Wstęp

Podręcznik **Writing B1. Wypowiedź pisemna B1** powstał z myślą o uczniach przygotowujących się do egzaminu maturalnego z języka angielskiego na poziomie podstawowym (B1).

Podręcznik **Writing B1. Wypowiedź pisemna B1** zawiera sześćdziesiąt krótkich lekcji, które skupiają się na różnych aspektach budowania wypowiedzi pisemnych. Materiał zawarty w książce można podzielić na cztery części: alfabet i znaki interpunkcyjne, przymiotniki i przysłówki, spójniki oraz stosowanie odpowiednich czasów gramatycznych w wypracowaniach. Podręcznik zawiera też dwanaście powtórek.

Układ podręcznika **Writing B1. Wypowiedź pisemna B1** pozwala na pracę z nim na dwa sposoby. Materiał zawarty w podręczniku można przerabiać liniowo, co daje uczniowi możliwość uporządkowania materiału i systematycznego rozwijania sprawności pisania. Jednak lekcje zawarte w podręczniku nie są ściśle powiązane ze sobą, więc uczeń przygotowujący się do egzaminu maturalnego może wybrać dowolne z nich i przerabiać je w ustalonej przez siebie kolejności.

Naturalną kontynuację podręcznika **Writing B1. Wypowiedź pisemna B1** stanowi książka **Polonsky Writing for Matura**, która oprócz powtórki na poziomie podstawowym (B1) skupia się na wypowiedziach pisemnych na poziomie rozszerzonym (B2) i dwujęzycznym (C1).

Podręcznik **Writing B1. Wypowiedź pisemna B1** zawiera pełny klucz odpowiedzi, dlatego nadaje się zarówno do pracy w klasie, jak i do samodzielnej powtórki.

Roman Ociepa  
Bielsko-Biała, 2018

## O autorze

**Roman Ociepa** uzyskał dyplom licencjacki (NKJO UJ, 1995) oraz dyplom magisterski (IFA UJ, 1999) z zakresu filologii angielskiej. Uczy języka angielskiego od ponad 20 lat. Jest autorem wielu książek do nauki języka angielskiego: *Angielskie wyrazy kłopotliwe* (2005), *Angielskie wyrazy kłopotliwe. Ćwiczenia* (2007), *United Kingdom at a Glance* (2009), *Let's Visit Ireland. Photocopiable Resource Book for Teachers* (2014), *Let's Visit the United States. Photocopiable Resource Book for Teachers* (2015), *Let's Visit England. Photocopiable Resource Book for Teachers* (2016), *Let's Visit Poland. Photocopiable Resource Book for Teachers* (2016), *Polonsky Writing for Matura* (2016), *Polonsky Speaking for Matura* (2017), *Word Formation B2. Słowotwórstwo B2* (2017), *Prepositions B2. Przyimki B2* (2017) oraz *United States at a Glance* (2017).



## Podziękowania

Autor pragnie podziękować Rafałowi Ciupińskiemu za inspirację do napisania tej książki oraz Benicie Bloch za ciekawe rozmowy.

Autor również dziękuje za doping i ciepło całej społeczności grupy Nauczyciele Angielskiego (Facebook). Z Wami wszystko jest możliwe!

Wydanie tej książki było możliwe dzięki wsparciu wielu osób, które zakupiły ten podręcznik w przedsprzedaży. Autor i Wydawca dziękują im serdecznie za okazane zaufanie.

Autor składa gorące podziękowania swoim uczniom, którzy brali udział w testowaniu materiału zawartego w tym podręczniku: Aurelii C., Mai G., Szymonowi G., Gabrysi N., Alicji O., Justynie Sz., Karolinie Z. oraz Patrycji Z.

## Oznaczenia użyte w książce

→ □ str. 75

odsya do sekcji **Your Compositions / Twoje wypracowania** (str. 75–195)

Theory and Practice  
Teoria i ćwiczenia

Podstawowym budulcem w wypowiedzi pisemnej są litery. Angielski alfabet liczy 26 liter.

Uzupełnij brakujące litery alfabetu angielskiego.

- |          |       |           |       |           |       |
|----------|-------|-----------|-------|-----------|-------|
| 1. A     | _____ | 10. _____ | j     | 19. S     | _____ |
| 2. _____ | b     | 11. K     | _____ | 20. _____ | t     |
| 3. _____ | c     | 12. _____ | l     | 21. U     | _____ |
| 4. D     | _____ | 13. M     | _____ | 22. _____ | v     |
| 5. E     | _____ | 14. _____ | n     | 23. _____ | w     |
| 6. _____ | f     | 15. _____ | o     | 24. X     | _____ |
| 7. G     | _____ | 16. _____ | p     | 25. Y     | _____ |
| 8. _____ | h     | 17. Q     | _____ | 26. _____ | z     |
| 9. _____ | i     | 18. R     | _____ |           |       |

Uzupełnij każdą lukę jednym słowem, wykorzystując podane litery w taki sposób, aby powstał spójny i logiczny email.

**Dear Alison,**

**Thank you for your last email. It was good to hear from you.**

You know that I am going on 27. \_\_\_\_\_ **ADHILOY** to Canada next 28. \_\_\_\_\_ **ADMNOY**. I started packing 29. \_\_\_\_\_ **ADEERSTYY** and I found out that I don't have a waterproof 30. \_\_\_\_\_ **ACEJKT**. My aunt Lena told me that it 31. \_\_\_\_\_ **EFNOT** rains in Canada, so I needed to buy one immediately.

My father and I went to the local 32. \_\_\_\_\_ **GHINOPPS** centre this morning. There is a shop with outdoor 33. \_\_\_\_\_ **CEHLOST** and equipment. I bought a 34. \_\_\_\_\_ **ABEFILTUU** waterproof jacket. It is light blue and it has an adjustable 35. \_\_\_\_\_ **DHOO**. It is lightweight and it won't take much space in my 36. \_\_\_\_\_ **ACEISSTU**.

My father likes it too. He says that the new jacket suits me well and I look 37. \_\_\_\_\_ **AEGRT** in it. I will send you 38. \_\_\_\_\_ **CEIPRSTU** of it from Canada.

Got to go!

Yours,

**XYZ**

Napisz wypowiedź pisemną w sekcji **Twoje wypracowania**. →  str. 76

**Capital letters**

## Duże litery

Gdzie stosujemy duże litery w języku angielskim?

Na początku zdania: ***She is going to fall; Are you going to drink this coffee?***

Na początku imienia i nazwiska: *His name is **Michael Grennell**.*

Na początku nazwy kraju, narodowości i języka: *She lives in **Slovakia**; He can speak **French**; We have a **big American** car.*

Na początku nazwy dnia tygodnia i miesiąca: *Let's meet on **Tuesday**; She was born in **December**.*

Zaimek osobowy **I** (ja) jest zawsze pisany dużą literą: *My **brother** and **I** went to Greece.*

*Zakreśl miejsca, w których powinny być duże litery.*

- 1 dear paul,  
thank you for your letter. life was a little busy here last week.  
my grandmother irena had her 80th birthday. she was born in july, but she always celebrates her birthday in august. irena is my father's mother.
- 5 she lives in a small village called jaroszowice. it is not far from my place, only 12 or 15 kilometres away. we all went there last sunday before noon because our grandmother invited us to dinner. my brothers filip and kacper couldn't come with us because they are in spain now.  
we decided to buy our grandmother a garden table with four comfortable chairs
- 10 and a huge sunshade. this furniture is german, but we ordered it online here in poland.  
we also brought a delicious birthday cake for her. however, my father left it in the car and it melted!  
write back soon!
- 15 yours,  
xyz

*Napisz wypowiedź pismną w sekcji **Twoje wypracowania**. →  str. 78*



## Punctuation marks

### Znaki interpunkcyjne

W języku angielskim, podobnie jak w języku polskim, używamy różnych znaków interpunkcyjnych. Ważniejsze z nich to: kropka, średnik, przecinek, dwukropek, myślnik (pauza), wielokropek, znak zapytania (pytajnik), znak wykrzyknienia (wykrzyknik), nawias i cudzysłów.

Nie należy mylić łącznika, czyli krótkiej, poziomej kreski (-) z myślnikiem (–). Ten pierwszy używany jest m.in. przy łączeniu wyrazów złożonych lub przy przenoszeniu części wyrazów do następnego wiersza: *We need to buy a new wash-basin; Amanda is very good-looking.* Z myślnika korzystamy, kiedy chcemy wyodrębnić wtrącenie w zdaniu: *Our elder son – you met him last month – is in Norway now.*

Uzupełnij polskie nazwy znaków interpunkcyjnych.

- |     |     |                  |       |
|-----|-----|------------------|-------|
| 1.  | .   | full stop        | _____ |
| 2.  | ,   | comma            | _____ |
| 3.  | ?   | question mark    | _____ |
| 4.  | !   | exclamation mark | _____ |
| 5.  | :   | colon            | _____ |
| 6.  | ;   | semi-colon       | _____ |
| 7.  | ”   | quotation marks  | _____ |
| 8.  | ‘   | apostrophe       | _____ |
| 9.  | -   | hyphen           | _____ |
| 10. | –   | dash             | _____ |
| 11. | ()  | parentheses      | _____ |
| 12. | ... | ellipsis         | _____ |

Napisz wypowiedź pisemną w sekcji **Twoje wypracowania**. →  str. 80

## 04

**Full stop and comma**

## Kropka i przecinek

W języku angielskim, podobnie jak w języku polskim, stawiamy kropkę na końcu zdania oznajmującego lub równoważnika zdania.

Kilka przymiotników występujących po sobie oddzielamy przecinkiem: *Amanda is a lovely, caring, quiet person.*

Jeśli w zdaniu podajemy listę kilku rzeczowników, oddzielamy je od siebie przecinkiem, a przed ostatnią pozycją wstawiamy spójnik **and**: *We ordered two cheese sandwiches, Caesar salad, a small coffee and a large lemon tea.*

Przecinkiem oddzielamy również dodatkowe informacje od zdania głównego: *We stayed in a lakeside resort, not far from the village.*

*Przeczytaj wpis na forum internetowe, a następnie zakreśl miejsca, w których powinny być duże litery, kropki i przecinki.*

- 1 hi everyone! two days ago i came to this lovely place and started my holidays i am staying in a small quiet beach resort in spain it is close to the sleepy small town of altafulla
- how did I get here? i flew from poland to spain then i travelled by coach and finally
- 5 i had to take a taxi to get to the resort it is not far from the station but it was too warm for me to walk with my backpack
- i am staying here with my friends they come from different countries johann is from germany renate and sandra from the netherlands and tim is from canada we go to the beach in the morning sunbathe and swim in the warm blue sea
- 10 in the evening we play volleyball build sandcastles and have dinner in a restaurant how are your holidays?

*Napisz wypowiedź pisemną w sekcji **Twoje wypracowania**. →*   str. 82

**Consolidation 1**

## Powtórka 1

Uzupełnij poniższe zdania.

1. W alfabecie angielskim jest \_\_\_\_\_ (ile?) liter.
2. Nazwy krajów piszemy \_\_\_\_\_ (jaką?) literą.
3. Nazwy dni tygodnia piszemy \_\_\_\_\_ (jaką?) literą.
4. Nazwy narodowości piszemy \_\_\_\_\_ (jaką?) literą.
5. Ten znak interpunkcyjny → ; to \_\_\_\_\_.
6. Ten znak interpunkcyjny → - to \_\_\_\_\_.
7. Ten znak interpunkcyjny → - to \_\_\_\_\_.
8. Ten znak interpunkcyjny → ... to \_\_\_\_\_.
9. Na końcu zdania oznajmującego stawiamy \_\_\_\_\_.
10. Kilka przymiotników występujących po sobie oddzielamy \_\_\_\_\_.

Przeczytaj email, a następnie zakreśl miejsca, w których powinny być duże litery, kropki i przecinki.

- 1 dear leslie  
i am sorry for not writing for some time i had some health issues  
two weeks ago i caught the flu and i stayed in bed until yesterday it was horrible!  
i felt very tired weak and achy of course i had a sore throat and i had this really  
5 horrible persistent cough i also had an unusually high fever with shivers  
i went to the doctor and she just told me to take it easy i had to drink a lot of fluids  
take some pills to bring down my temperature and rest  
there is one problem i missed two weeks of school now i will have to study hard  
borrow notes from my friends and prepare for the test that i missed  
10 how are you and your family: tom mike and little andy? are you ok?  
take care  
xyz

Napisz wypowiedź pisemną w sekcji **Twoje wypracowania**.



str. 84

Your compositions  
Twoje wypracowania

Byłeś(-aś) na zakupach i nabyłeś(-aś) część garderoby. Napisz email do koleżanki z Irlandii, w którym:

- podasz, kiedy i gdzie dokonałeś(-aś) zakupu,
- opisziesz zakupioną część garderoby,
- wyjaśnisz, dlaczego musiałeś(-aś) ją pilnie kupić,
- przedstawisz reakcję członka rodziny na Twój nowy nabytek.

*Napisz swoją wypowiedź w języku angielskim. Rozwiń swoją wypowiedź w każdym z czterech podpunktów, tak aby osoba nieznająca polecenia w języku polskim uzyskała wszystkie wskazane w nim informacje. Pamiętaj, że długość wypowiedzi powinna wynosić od 80 do 130 wyrazów (nie licząc wyrazów podanych na początku wypowiedzi). Oceniane są: umiejętność pełnego przekazania informacji (5 punktów), spójność i logika wypowiedzi (2 punkty), zakres środków językowych (3 punkty) oraz poprawność środków językowych (2 punkty).*

**Dear Alison,**

**Thank you for your last email. It was good to hear from you.**

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



02

## List nieformalny

### Życie rodzinne i towarzyskie 1

Niedawno miały miejsce urodziny członka Twojej rodziny. Napisz list do kolegi z Kanady, w którym:

- podasz, kto był solenizantem/solenizantką,
- napiszesz, gdzie i kiedy świętowaliście urodziny,
- opiszesz przedmiot, jaki podarowałeś(-aś) solenizantowi/solenizantce,
- poinformujesz go, jaki niespodziewany incydent miał miejsce w czasie urodzin.

*Napisz swoją wypowiedź w języku angielskim. Rozwiń swoją wypowiedź w każdym z czterech podpunktów, tak aby osoba nieznająca polecenia w języku polskim uzyskała wszystkie wskazane w nim informacje. Pamiętaj, że długość wypowiedzi powinna wynosić od 80 do 130 wyrazów (nie licząc wyrazów podanych na początku wypowiedzi). Oceniane są: umiejętność pełnego przekazania informacji (5 punktów), spójność i logika wypowiedzi (2 punkty), zakres środków językowych (3 punkty) oraz poprawność środków językowych (2 punkty).*

**Dear Paul,**

**Thank you for your letter. Life was a little busy here last week.**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

| Treść       | Spójność i logika | Zakres środków językowych | Poprawność środków językowych | Razem |
|-------------|-------------------|---------------------------|-------------------------------|-------|
| 0-1-2-3-4-5 | 0-1-2             | 0-1-2-3                   | 0-1-2                         |       |



Niedawno w miejscowości, w której mieszkasz odbyły się zawody sportowe. Obejrzałeś (-aś) je i teraz chcesz podzielić się swoimi wrażeniami na blogu.

- Poinformuj, jakie to były zawody sportowe.
- Podaj, kto je zorganizował i jak długo trwały.
- Określ, ile osób obejrzało zawody sportowe.
- Wyjaśnij, dlaczego zdecydowałeś(-aś) się obejrzeć te zawody sportowe.

*Napisz swoją wypowiedź w języku angielskim. Rozwiń swoją wypowiedź w każdym z czterech podpunktów, tak aby osoba nieznanąca polecenia w języku polskim uzyskała wszystkie wskazane w nim informacje. Pamiętaj, że długość wypowiedzi powinna wynosić od 80 do 130 wyrazów (nie licząc wyrazów podanych na początku wypowiedzi). Oceniane są: umiejętność pełnego przekazania informacji (5 punktów), spójność i logika wypowiedzi (2 punkty), zakres środków językowych (3 punkty) oraz poprawność środków językowych (2 punkty).*

**Hi, bloggers! Today, I would like to tell you a little about sports.**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



## Wpis na forum internetowe

### Podróżowanie i turystyka 1

Spędzasz wakacje w miejscowości wypoczynkowej ze swoimi przyjaciółmi. Podziel się swoimi wrażeniami na forum internetowym.

- Poinformuj, gdzie znajduje się miejscowość, w której przebywasz.
- Określ, w jaki sposób dotarłeś(-aś) do miejscowości wypoczynkowej.
- Podaj, z jakich krajów pochodzą Twoi przyjaciele.
- Przedstaw, w jaki sposób spędzacie czas.

*Napisz swoją wypowiedź w języku angielskim. Rozwiń swoją wypowiedź w każdym z czterech podpunktów, tak aby osoba nieznająca polecenia w języku polskim uzyskała wszystkie wskazane w nim informacje. Pamiętaj, że długość wypowiedzi powinna wynosić od 80 do 130 wyrazów (nie licząc wyrazów podanych na początku wypowiedzi). Oceniane są: umiejętność pełnego przekazania informacji (5 punktów), spójność i logika wypowiedzi (2 punkty), zakres środków językowych (3 punkty) oraz poprawność środków językowych (2 punkty).*

**Hi, everyone! Two days ago I came to this lovely place and started my holidays.**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

| <b>Treść</b> | <b>Spójność i logika</b> | <b>Zakres środków językowych</b> | <b>Poprawność środków językowych</b> | <b>Razem</b> |
|--------------|--------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|--------------|
| 0-1-2-3-4-5  | 0-1-2                    | 0-1-2-3                          | 0-1-2                                |              |

Niedawno byłeś(-aś) chory(-a). W emailu do koleżanki ze Szkocji:

- podaj, jak długo trwała choroba,
- przedstaw objawy choroby,
- opisz, co zalecił lekarz,
- wyjaśnij, jak zamierzasz nadrobić zaległości szkolne.

*Napisz swoją wypowiedź w języku angielskim. Rozwiń swoją wypowiedź w każdym z czterech podpunktów, tak aby osoba nieznająca polecenia w języku polskim uzyskała wszystkie wskazane w nim informacje. Pamiętaj, że długość wypowiedzi powinna wynosić od 80 do 130 wyrazów (nie licząc wyrazów podanych na początku wypowiedzi). Oceniane są: umiejętność pełnego przekazania informacji (5 punktów), spójność i logika wypowiedzi (2 punkty), zakres środków językowych (3 punkty) oraz poprawność środków językowych (2 punkty).*

**Dear Leslie,**

**I am sorry for not writing for some time. I had some health issues.**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



Answer Key  
Klucz odpowiedzi

# 01

- |      |       |       |
|------|-------|-------|
| 1. a | 10. J | 19. s |
| 2. B | 11. k | 20. T |
| 3. C | 12. L | 21. u |
| 4. d | 13. m | 22. V |
| 5. e | 14. N | 23. W |
| 6. F | 15. O | 24. x |
| 7. g | 16. P | 25. y |
| 8. H | 17. q | 26. Z |
| 9. I | 18. r |       |

- |               |               |              |
|---------------|---------------|--------------|
| 27. holiday   | 31. often     | 35. hood     |
| 28. Monday    | 32. shopping  | 36. suitcase |
| 29. yesterday | 33. clothes   | 37. great    |
| 30. jacket    | 34. beautiful | 38. pictures |

# 02

1. Dear 2. Paul,

3. Thank you for your letter. 4. Life was a little busy here last week.

5. My grandmother 6. Irena had her 80th birthday. 7. She was born in 8. July, but she always celebrates her birthday in 9. August. 10. Irena is my father's mother.

11. She lives in a small village called 12. Jarosowice. 13. It is not far from my place, only 12 or 15 kilometres away. 14. We all went there last 15. Sunday before noon because our grandmother invited us to dinner. 16. My brothers 17. Filip and 18. Kacper couldn't come with us because they are in 19. Spain now.

20. We decided to buy our grandmother a garden table with four comfortable chairs and a huge sunshade. 21. This furniture is 22. German, but we ordered it online here in 23. Poland.

24. We also brought a delicious birthday cake for her. 25. However, my father left it in the car and it melted!

26. Write back soon!

27. Yours,

28. XYZ

UWAGA! Wyraz **grandmother** również możemy napisać dużą literą.



## 03

- |               |              |                     |
|---------------|--------------|---------------------|
| 1. kropka     | 5. dwukropek | 9. łącznik          |
| 2. przecinek  | 6. średnik   | 10. myślnik         |
| 3. pytajnik   | 7. cudzysłów | 11. nawiasy okrągłe |
| 4. wykrzyknik | 8. apostrof  | 12. wielokropek     |

## 04

1. **Hi** 2. , everyone! 3. **Two** days ago 4. , 5. I came to this lovely place and started my holidays 6. . 7. I am staying in a small 8. , quiet 9. , beach resort in 10. **Spain** 11. . 12. It is close to the sleepy 13. , small town of 14. **Altafulla** 15. .

16. **How** did I get here? 17. I flew from 18. **Poland** to 19. **Spain** 20. , then 21. I travelled by coach and finally 22. I had to take a taxi to get to the resort 23. . 24. It is not far from the station 25. , but it was too warm for me to walk with my backpack 26. .

27. I am staying here with my friends 28. . 29. **They** come from different countries 30. .

31. **Johann** is from 32. **Germany** 33. , 34. **Renate** and 35. **Sandra** from the 36. **Netherlands** 37. , and 38. **Tim** is from 39. **Canada** 40. .

41. **We** go to the beach in the morning 42. , sunbathe and swim in the warm 43. , blue sea 44. . 45. **In** the evening we play volleyball 46. , build sandcastles and have dinner in a restaurant 47. .

48. **How** are your holidays?

UWAGA! Przecinek w 4. jest opcjonalny.

## 05

1. W alfabecie angielskim jest **26** liter.
2. Nazwy krajów piszemy **wielką** literą.
3. Nazwy dni tygodnia piszemy **wielką** literą.
4. Nazwy narodowości piszemy **wielką** literą.
5. Ten znak interpunkcyjny → ; to **średnik**.
6. Ten znak interpunkcyjny → - to **łącznik**.
7. Ten znak interpunkcyjny → – to **myślnik**.
8. Ten znak interpunkcyjny → ... to **wielokropek**.
9. Na końcu zdania oznajmującego stawiamy **kropkę**.
10. Kilka przymiotników występujących po sobie oddzielamy **przecinkiem**.

**11. Dear 12. Leslie 13. ,**  
**14. I** am sorry for not writing for some time **15. . 16. I** had some health issues **17. .**  
**18. Two** weeks ago **19. , 20. I** caught the flu and **21. I** stayed in bed until yesterday **22. . 23.**  
**It** was horrible!  
**24. I** felt very tired **25. ,** weak and achy **26. . 27. Of** course **28. , 29. I** had a sore throat and  
**30. I** had this really horrible **31. ,** persistent cough **32. . 33. I** also had an unusually high  
fever with shivers **34. .**  
**35. I** went to the doctor and she just told me to take it easy **36. . 37. I** had to drink a lot of  
fluids **38. ,** take some pills to bring down my temperature and rest **39. .**  
**40. There** is one problem **41. . 42. I** missed two weeks of school **43. . 44. Now 45. , 46. I** will  
have to study hard **47. ,** borrow notes from my friends and prepare for the test that  
**48. I** missed **49. .**  
**50. How** are you and your family: **51. Tom 52. , 53. Mike** and little **54. Andy?** **55. Are** you **56. OK?**  
**57. Take** care **58. ,**  
**59. XYZ**  
UWAGA! Przecinek w **19. i 45.** jest opcjonalny.

## 06

Dear Sarah,  
In your last email you asked me about my favourite national dish. This was a hard choice!  
There are many tasty Polish dishes **1. ,** but my favourite is 'bigos' **2. .** It is a kind of stew  
and we serve it during family dinners **3. ,** winter parties and even on formal occasions **4. .**  
To make 'bigos' **5. ,** you need some basic ingredients **6. :** chopped meat **7. ,** pickled  
cabbage **8. ,** fresh cabbage and sausage **9. .** You may also add onions **10. ,** prunes **11. ,**  
potatoes and dried mushrooms **12. .** 'Bigos' is usually seasoned with salt **13. ,** black  
pepper and bay leaves **14. .**  
It is easy to cook 'bigos' **15. ;** you only need one pot **16. .** You fry the meat **17. ,** sausage  
and onion **18. .** You soak the mushrooms **19. ,** chop them and add to the stew **20. .**  
You need to cook it for a long time **21. ;** it is best to reheat 'bigos' several times **22. .**  
What is a popular national dish in Canada? Could you tell me more?  
Email me soon.  
Regards,  
XYZ

Unikalna seria publikacji przeznaczonych dla osób, które przygotowują się do egzaminu maturalnego. Zawarte w nich materiały pozwalają na powtórzenie oraz przetestowanie różnorodnych aspektów języka angielskiego. Zakres tematyczny publikacji jest zgodny z podstawą programową kształcenia ogólnego (dla szkoły ponadpodstawowej) oraz informatorami CKE.



## *Writing B1. Wypowiedź pisemna B1*

to książka, która pozwala na szybkie i skuteczne opanowanie zasad pisania w języku angielskim. Przeznaczona jest dla osób, które przygotowują się do egzaminu na poziomie podstawowym.

- ▣ 60 zagadnień przedstawionych w przystępnej formie
- ▣ Objaśnienie zasad pisowni i interpunkcji w języku polskim
- ▣ Sekcja **Twoje wypracowania**, która służy do gromadzenia wypowiedzi pisemnych
- ▣ Przykładowe listy nieformalne, emaile, wpisy na forum i blog
- ▣ Klucz odpowiedzi do wszystkich ćwiczeń i zadań